

DEMANDE DE RÉSERVATION DE CAR

À retourner au service référent

vous pouvez effectuer votre demande en ligne par courriel :
vie.associative@ville-bobigny.fr

⚠ Attention : **1 demande par formulaire**, chaque association peut si elle le souhaite et en fonction des disponibilités du garage municipal bénéficier de **deux cars pour chaque exercice civil**. Votre demande fera l'objet d'une étude à laquelle nous répondrons en fonction des plannings de personnel, des disponibilités de cars et des possibilités . **Elle doit être adressée à l'aide de cette fiche, 3 mois avant la date de la sortie.**

1. Identification de l'association demandeur

Personnes responsables :

Précisez le nom de l'Association:

Nom, prénom de la personne responsable :

Tél. (PORTABLE DE PRÉFÉRENCE) :

Nom, prénom de la personne accompagnateur :

Tél. (PORTABLE DE PRÉFÉRENCE) :

Courriel (OBLIGATOIRE) :

Adresse de correspondance :

Assurance responsabilité civile (NOM DE L'ASSUREUR ET NUMÉRO DE POLICE) :

2. Objet et précisions sur la demande

Direction et objet de la sortie :

2.1 - Date de la sortie :

2.2 - Lieu et adresse complète de la sortie :

2.3 - Nombre de personnes transportées (maximum 55 personnes, enfants et accompagnateurs compris)

2.4 – Objet :

➤ **ALLER :**

Heure du départ :heures..... minutes

Adresse du point de rendez-vous :

➤ Heure du départ du lieu de la sortie :heures..... minutes

➤ **RETOUR :**

Heure d'arrivée sur Bobigny :heures..... minutes

Adresse du point de retour :

Date :

Nom :

Signature :